URZĄD GMINY
WOLA KRZYSZTOPORSKA
ul. Kościuszki 5
97-371 Wola Krzysztoporska

Godziny pracy:
Poniedziałek 9.00 – 17.00
Wtorek – Piątek 7.30 – 15.30
Tel. + 48 (44) 61-63-961,
fax. + 48 (44) 61-63-960
e-mail. sekretariat@wola-krzysztoporska.pl
strona główna Urzędu: www.wola-krzysztoporska.pl

KARTA USŁUGI

NAZWA USŁUGI:

WYDANIE DECYZJI NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO W CELU UMIESZCZENIA URZĄDZENIA OBCEGO

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY i OSOBY ODPOWIEDZIALNE :

- **Budynek Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska, ul. Kościuszki 5**
- **Referat Budownictwa – pokój nr 7**
- **Tel. (44) 6163973**
- **Osoba odpowiedzialna za załatwienie sprawy: Jacek Retkiewicz**

PODSTAWA PRAWNA:

- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r., o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2015.460 z dnia 31.03.2015r., z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r.23 z dnia 07.01.2016 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. 2015.783 z dnia 11.06.2015 z późniejszymi zmianami).
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. 2004 Nr 140 poz. 1481 z późniejszymi zmianami.)
- Uchwały Rady Gminy w Woli Krzysztoporskiej Nr XXV/160/2004 z dnia 24 czerwca 2004r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.
- Uchwały Nr XXXIII/217/2005 Rady Gminy w Woli Krzysztoporskiej z dnia 31 stycznia 2005r, w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/160/2004 z dnia 24 czerwca 2004r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- forma pisemna,
- wniosek do pobrania na stronie internetowej Gminy Wola Krzysztoporska oraz w Referacie Budownictwa, pokój nr 7 w godzinach pracy Urzędu,
- wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy lub wysłać pocztą na adres: Urząd Gminy Wola Krzysztoporska, ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska,
- dokument można odebrać osobiście lub może zostać wysłany pocztą (o formie odbioru decyduje wnioskodawca)

WYMAGANE DOKUMENTY:

- wniosek powinien zawierać następujące informacje:
  - imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon, lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia urządzenia.
  - numer działki drogowej lub numer drogi gminnej, miejscowość, obręb, numer ewidencyjny działki/ek
  - cel zajęcia pasa drogowego (dokładne określenie rodzaju urządzenia),
  - dokładną lokalizację i powierzchnię zajętą przez rzut poziomy urządzenia w m^2 ,
  - planowany okres zajęcia pasa drogowego w rozbiciu na poszczególne elementy.
- mapa sytuacyjno – wysokościowa w skali 1:500 lub 1:1000 z naniesioną lokalizacją urządzenia,
- pełnomocnictwo w oryginale lub urzędowo poświadczona kserokopia pełnomocnictwa w przypadku gdy osoba działa w imieniu mocodawcy,
- dowód wpłaty lub dowód dokonania przelewu tytułem opłaty skarbowej

OPŁATA SKARBOWA:

- wydanie zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego zwolnione z opłaty skarbowej,
- zwolnione z opłaty skarbowej na podstawie przepisu określonego w części III ust. 44, pkt 8 i 9 w kol. 4 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (Dz.U. 2015.783 j.t z późniejszymi

zmianami),

- zwolnienie z opłaty skarbowej następuje w przypadkach określonych w ustawie o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r.,
- opłata skarbowa w związku z udzieleniem pełnomocnictwa lub prokury albo jego poświadczonej kserokopii – 17 zł (za wyjątkiem pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej),
- obowiązek zapłaty opłat skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia,
- opłatę należy uiścić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy - Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Odział w Woli Krzysztoporskiej nr rachunku 59 8773 0003 0010 0200 1496 0003

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie pozwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej w terminie **do 30 dni** od daty złożenia wniosku.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim za pośrednictwem Wójta Gminy Wola Krzysztoporska, złożone w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

DODATKOWE INFORMACJE:

- Za zajęcie pasa drogowego
  1) bez zezwolenia zarządcy drogi lub bez zawarcia umowy,
  2) z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w zezwoleniu zarządcy drogi lub w umowie,
  3) o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządcy drogi,
  Zarządca drogi wymierza karę pieniężną w wysokości dziesięciokrotnej opłaty ustalanej zgodnie z art. 40 ust.4 - 6 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

UWAGI:

- Opracował: Jacek Retkiewicz
- Sprawdził: Paweł Zajączkowski
- Zatwierdził: Dominik Ambrozik - Sekretarz Gminy
- Data aktualizacji: