

GMINA WOLA KRZYSZTOPORSKA
Ul. Kościuszki 5
97-371 Wola Krzysztoporska
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902

ZFP.271.2.58.2023

Wola Krzysztoporska, dn. 25.07.2023 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

NAZWA ZADANIA:

Wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji rozbudowa sieci wodociągowych w miejscowościach Siomki, Borowa i Bujny

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r.(ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

1. Zamawiający:

Gmina Wola Krzysztoporska
Siedziba: 97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5
NIP 771-10-29-208, Regon 590647902
fax: (44) 61-63-960 tel. (44) 61-63-961
e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

2. Przedmiot i zakres zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowych** rozbudowy sieci wodociągowej dla następujących 3 zadań:

- 1) „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Siomki do dz. nr ewid. 410/7, obręb geod. Siomki, gm. Wola Krzysztoporska”
- 2) „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Borowa do dz. nr ewid. 174/4; obręb geod. Borowa; gm. Wola Krzysztoporska”
- 3) „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Bujny do dz. nr ewid. 274/1; obręb geod. Bujny; gm. Wola Krzysztoporska”

2.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej rozbudowy sieci wodociągowych, zakres rozbudowy został określony w załącznikach:

załącznik nr 3 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.78.2023**

załącznik nr 4 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.79.2023**

załącznik nr 5 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.80.2023**

załącznik nr 6 - mapa dla zadania Siomki do dz. nr ewid. 410/7

załącznik nr 7 - mapa dla zadania Borowa do dz. nr ewid. 174/4

załącznik nr 8 - mapa dla zadania Bujny do dz. nr ewid. 274/1

załącznik nr 9 - porozumienie - prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

załącznik nr 10 - oświadczenie właściciela nieruchomości o ustanowieniu służebność przesyłu

UWAGA:

- załączone mapy stanowią jedynie orientacyjne wskazanie lokalizacji sieci wodociągowych.

2.3. Kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową (**projekt budowlany**) wraz z oryginalnymi decyzjami, pozwoleniami, zgodami, opiniami i uzgodnieniami wynikającymi z przepisów prawa niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę), w tym:

- a) 2 komplety projektu zagospodarowania terenu (w tym jeden kopia)
- b) 2 komplety projektu architektoniczno-budowlanego (w tym jeden kopia)
- c) 2 komplety projektu technicznego
- d) 2 komplet kosztorysu inwestorskiego
- e) 2 komplety przedmiaru robót
- f) 2 komplety specyfikacji technicznej
- g) 1 komplet całej dokumentacji w wersji elektronicznej pliki: pdf., dwg.

2.4. Dokumentacje projektową należy przekazać Zamawiającemu z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub z niezakwestionowanym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych.

2.5. Dla wszystkich nieruchomości na trasie projektowanych urządzeń wodociągowych uzyskać prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w formie porozumienia lub decyzji administracyjnej. Dla nieruchomości niebędących pasami drogowymi uzyskać oświadczenie o ustanowieniu na rzecz Gminy Wola Krzysztoporska nieodpłatnej służebności przesyłu po wybudowaniu sieci wodociągowej.

2.6. Informacje dodatkowe:

- a) Prace projektowe należy przeprowadzić w oparciu o ustawę Prawo budowlane;
- b) Wykonawca projektu zobowiązany jest do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów przez okres 24 miesięcy od daty odbioru dokumentacji przez Zamawiającego;
- c) Wykonawca projektów zobowiązuje się do udziału w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o wyłonienie wykonawcy robót budowlanych i udzielanie pisemnych odpowiedzi na złożone pytania i udzielenia pisemnych wyjaśnień;
- d) wymagany termin gwarancji i rękojmi wynosi 3 lata i liczy się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej;
- e) Wykonawca dokumentacji zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dokumentacji pełnić nadzór autorski podczas wykonywania robót objętych projektem;
- f) dokumentacja projektowa wraz ze wszystkimi jej elementami (m. in.: kosztorysami i specyfikacjami technicznymi, mapami do celów projektowych) winna spełniać wymogi ustawy o zamówieniach publicznych;
- g) Wykonawca będzie nieodwołalnie i bezwarunkowo wprowadzał do dokumentacji wszelkie zmiany, jeżeli wynikają one z wad opracowań przygotowanych przez Wykonawcę dokumentacji oraz wyjaśniał wątpliwości powstałe w toku realizacji inwestycji.

2.7. Wykonawca w ramach określonego w umowie wynagrodzenia zobowiązany będzie również do:

- a) udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące problemów związanych z opracowaną dokumentacją projektową składane w trakcie procedury przetargowej/postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszego postępowania;
- b) weryfikacji kosztorysów ofertowych i wydawania opinii pod kątem rażąco niskiej ceny, jeżeli w trakcie procedury przetargowej/postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych zajdzie taka konieczność;
- c) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych, w ofercie przetargowej materiałów lub urządzeń „równoważnych” Projektant zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów i urządzeń.

- 2.8. W dokumentacji należy przewidzieć wszystkie prace związane z realizacją ww. zamówienia. Do obowiązków Wykonawcy należy szczegółowe zapoznanie się ze stanem faktycznym poprzez dokonanie wizji lokalnej w terenie. Wszelkie wątpliwości, rozwiązania technologiczne oraz dane techniczne należy ustalić na etapie projektowania z Zamawiającym.
- 2.9. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 2.10. Przedmiot zamówienia w dokumentacji należy opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku braku Polskich Norm uwzględnia się: europejskie aprobaty techniczne; wspólne specyfikacje techniczne, Polskie Normy przenoszące normy europejskie, normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy międzynarodowe, Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne. Niezastosowanie się do niniejszego skutkować będzie potraktowaniem przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jako niezgodnej z umową i wezwanie do doprowadzenia przedmiotu umowy do stanu zgodnego z zawartą umową.
- 2.11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za zawartość opracowania i usunięcie wad ujawnionych zarówno podczas realizacji inwestycji jak i uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie za wyjątkiem okoliczności powstałych w wyniku zmiany przepisów prawnych po wykonaniu dokumentacji projektowej.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia: 5 miesięcy od daty zawarcia umowy

4. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru potwierdzającym wykonanie zamówienia.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 01.08.2023 r. do godz. 12:00**

w wybrany przez Wykonawców sposób:

- osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Woli Krzysztoporskiej przy ul. Kościuszki 5 (pok. nr 11)
- faksem na nr (44) 61-63-960,
- pocztą,
- elektronicznie na adres e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

2) Oferta powinna zawierać opis:

Wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji rozbudowa sieci wodociągowych w miejscowościach Siomki, Borowa i Bujny.

3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.08.2023 r. o godz. 12:20** w pok. nr 5 Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.

5) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena – waga 100%**. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia, a także do unieważnienia prowadzonego postępowania.

- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) Na etapie badania ofert Zespół Oceniający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień co do treści oferty, jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 6) Wykonawca będący spółką cywilną wybrany do realizacji zamówienia, przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji spółki.
- 7) Osoba do kontaktów z Wykonawcami : **Arkadiusz Szmalec – tel.(44) 61-63-726**

8. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz.217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Rozporządzenia, o których mowa w podpunktach a) – c) to:

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi;
- Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych wyżej okoliczności.

- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „AD”, jest

Wójt Gminy Wola Krzysztoporska

ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska

NIP 771-10-29-208, REGON 590647902

tel. 044 6163961, e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl

2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska:

e-mail: kontakt@nawigatordanych.pl

3) AD przetwarza dane osobowe na podstawie:

art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO w związku z dobrowolnym złożeniem przez Panią/Pana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji rozbudowa sieci wodociągowych w miejscowościach Siomki, Borowa i Bujny, znak sprawy ZFP.271.2.58.2023*. W związku z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), – postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. ze zm. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

4) AD przetwarza dane osobowe tylko i wyłącznie w celach :

- na potrzeby *przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji.

5) Podanie danych osobowych jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania - podaje dane dobrowolnie, chcąc wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6) Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

- przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego/realizacji zamówienia, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacja zamówienia).

8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania swoich danych osobowych,
- do żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- żądać przeniesienia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- 2) załącznik nr 2 – projekt umowy
- 3) załącznik nr 3- warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.78.2023**
- 4) załącznik nr 4 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.79.2023**
- 5) załącznik nr 5 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.80.2023**
- 6) załącznik nr 6 - mapa dla zadania Siomki do dz. nr ewid. 410/7

- 7) załącznik nr 7 - mapa dla zadania Borowa do dz. nr ewid. 174/4
- 8) załącznik nr 8 - mapa dla zadania Bujny do dz. nr ewid. 274/1
- 9) załącznik nr 9 - porozumienie - prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
- 10) załącznik nr 10 - oświadczenie właściciela nieruchomości o ustanowieniu służebność przesyłu.

Z-ca Wójta Gminy Wola Krzysztoporska

Mieczysław Warszada

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane oferenta:

Nazwa:

Adres

NIP:

REGON:

Nr tel.:

Nr faxu:

e-mail:

II. Oferuję/my wykonanie zamówienia: Wykonanie dokumentacji projektowej dla inwestycji rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowościach Siomki, Borowa i Bujny

CENA BRUTTO /zł/ (łącznie kwota za 3 zadania) zł (słownie:)
---	----------------------------

w tym:

Lp.	Nazwa zadania	Cena brutto /zł
1.	„Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Siomki do dz. nr ewid. 410/7, obręb geod. Siomki, gm. Wola Krzysztoporska”	
2.	„Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Borowa do dz. nr ewid. 174/4; obręb geod. Borowa; gm. Wola Krzysztoporska”
3.	„Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Bujny do dz. nr ewid. 274/1; obręb geod. Bujny; gm. Wola Krzysztoporska”
Razem:	

III. OŚWIADCZAM/Y, że:

a) Jestem/jesteśmy podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT*:

- TAK
 NIE

*zaznaczyć odpowiednio

b) Oferta jest ważna 30 dni od daty ustalonej na złożenie ofert.

c) Zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

- d) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- e) Akceptuję/emy zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

IV. OŚWIADCZAM/Y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.).

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

TAK
NIE DOTYCZY

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

VI. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

(Dotyczy wykonawców będących osobą fizyczną, osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w ofercie na potrzeby przeprowadzenia niniejszego postępowania.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UMOWA nr ... / 2023

zawarta w dniu r. w Urzędzie Gminy w Woli Krzysztoporskiej, pomiędzy:

Gminą Wola Krzysztoporska z siedzibą 97-371 Wola Krzysztoporska, ul. Kościuszki 5, NIP 771-10-29-208, REGON 590647902, reprezentowaną przez, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....z siedzibą, NIP....., Regon, zwaną/ym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska, zawarto umowę o treści:

§ 1**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie kompletnych dokumentacji projektowo – kosztorysowych** rozbudowy sieci wodociągowej dla następujących 3 zadań:

- 1 „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Siomki do dz. nr ewid. 410/7, obręb geod. Siomki, gm. Wola Krzysztoporska”
- 2 „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Borowa do dz. nr ewid. 174/4; obręb geod. Borowa; gm. Wola Krzysztoporska”
- 3 „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Bujny do dz. nr ewid. 274/1; obręb geod. Bujny; gm. Wola Krzysztoporska”

2. Zakres rozbudowy został określony w załącznikach do ogłoszenia o konkursie ofert:

- a) załącznik nr 3 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.78.2023**
- b) załącznik nr 4 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.79.2023**
- c) załącznik nr 5 - warunki techniczne rozbudowy sieci wodociągowej nr **RWK.7021.1.80.2023**
- d) załącznik nr 6 - mapa dla zadania Siomki do dz. nr ewid. 410/7
- e) załącznik nr 7 - mapa dla zadania Borowa do dz. nr ewid. 174/4
- f) załącznik nr 8 - mapa dla zadania Bujny do dz. nr ewid. 274/1
- g) załącznik nr 9 - porozumienie - prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
- h) załącznik nr 10 - oświadczenie właściciela nieruchomości o ustanowieniu służebność przesyłu

UWAGA:

- załączone mapy stanowią jedynie orientacyjne wskazanie lokalizacji sieci wodociągowych.

3. Kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową (**projekt budowlany**) wraz z oryginalnymi decyzjami, pozwoleniami, zgodami, opiniami i uzgodnieniami wynikającymi z przepisów prawa niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę), w tym:

- a) 2 komplety projektu zagospodarowania terenu (w tym jeden kopia)
- b) 2 komplety projektu architektoniczno-budowlanego (w tym jeden kopia)
- c) 2 komplety projektu technicznego
- d) 2 komplet kosztorysu inwestorskiego
- e) 2 komplety przedmiaru robót
- f) 2 komplety specyfikacji technicznej

- g) 1 komplet całej dokumentacji w wersji elektronicznej pliki: pdf., dwg.

4. Opracowana dokumentacja w swoim zakresie musi zawierać:

- a) Dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającemu z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub z niezakwestionowanym zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych.
- b) Dla wszystkich nieruchomości na trasie projektowanych urządzeń wodociągowych uzyskać prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w formie porozumienia lub decyzji administracyjnej. Dla nieruchomości niebędących pasami drogowymi uzyskać oświadczenie o ustanowieniu na rzecz Gminy Wola Krzysztoporska nieodpłatnej służebności przesyłu po wybudowaniu sieci wodociągowej.

5. Informacje dodatkowe:

- a) Prace projektowe należy przeprowadzić w oparciu o ustawę Prawo budowlane;
- b) Wykonawca projektu zobowiązany jest do dwukrotnej aktualizacji kosztorysów przez okres 24 miesięcy od daty odbioru dokumentacji przez Zamawiającego;
- c) Wykonawca projektów zobowiązuje się do udziału w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o wyłonienie wykonawcy robót budowlanych i udzielanie pisemnych odpowiedzi na złożone pytania i udzielenia pisemnych wyjaśnień;
- d) wymagany termin gwarancji i rękojmi wynosi 3 lata i liczy się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji projektowej;
- e) Wykonawca dokumentacji zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dokumentacji pełnić nadzór autorski podczas wykonywania robót objętych projektem;
- f) dokumentacja projektowa wraz ze wszystkimi jej elementami (m. in.: kosztorysami i specyfikacjami technicznymi, mapami do celów projektowych) winna spełniać wymogi ustawy o zamówieniach publicznych;
- g) Wykonawca będzie nieodwołalnie i bezwarunkowo wprowadzał do dokumentacji wszelkie zmiany, jeżeli wynikają one z wad opracowań przygotowanych przez Wykonawcę dokumentacji oraz wyjaśniał wątpliwości powstałe w toku realizacji inwestycji.

6. Wykonawca w ramach określonego w umowie wynagrodzenia zobowiązany będzie również do:

- a) udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące problemów związanych z opracowaną dokumentacją projektową składane w trakcie procedury przetargowej/postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszego postępowania;
- b) weryfikacji kosztorysów ofertowych i wydawania opinii pod kątem rażąco niskiej ceny, jeżeli w trakcie procedury przetargowej/postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych zajdzie taka konieczność;
- c) w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych, w ofercie przetargowej materiałów lub urządzeń „równoważnych” Projektant zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów i urządzeń.

7. W dokumentacji należy przewidzieć wszystkie prace związane z realizacją ww. zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze stanem faktycznym poprzez dokonanie wizji lokalnej w terenie. Wszelkie wątpliwości, rozwiązania technologiczne oraz dane techniczne należy ustalić na etapie projektowania z Zamawiającym.

8. Przedmiot zamówienia w dokumentacji należy opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku braku Polskich Norm uwzględnia się: europejskie aprobaty techniczne; wspólne specyfikacje techniczne, Polskie Normy przenoszące normy europejskie, normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy międzynarodowe, Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne. Niezastosowanie się do niniejszego skutkować będzie potraktowaniem przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jako niezgodnej z umową i wezwanie do doprowadzenia przedmiotu umowy do stanu zgodnego z zawartą umową.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za zawartość opracowania i usunięcie wad ujawnionych zarówno podczas realizacji inwestycji jak i uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie za wyjątkiem okoliczności powstałych w wyniku zmiany przepisów prawnych po wykonaniu dokumentacji projektowej.
10. Zamówienie należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w konkursie ofert z dnia 25.07.2023 r. (znak sprawy ZFP.271.2.58.2023) oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin wykonania zamówienia: **5 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. Za datę wykonania zamówienia uważa się datę sporządzenia protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie całości zamówienia.

§ 3

Jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał dotrzymać terminów, określonych w harmonogramie Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od niniejszej umowy odstąpić przed upływem wskazanego wcześniej terminu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - 1) postanowieniami niniejszej umowy;
 - 2) zasadami współczesnej wiedzy technicznej;
 - 3) z uwzględnieniem zastosowania materiałów i rozwiązań przy zachowaniu jak najniższych kosztów wykonawstwa i eksploatacji oraz niezawodnej jakości;
 - 4) obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) z wymaganiami ochrony środowiska.
2. **Zamawiający zakazuje wprowadzania do dokumentacji zapisów, które wskazywałyby produkty określonego pochodzenia lub z określonego źródła, albo z określonego procesu, które uprzywilejowałyby zatem lub eliminowałyby pewne przedsiębiorstwa. W szczególności zabrania się wskazywania znaków towarowych, patentów, lub pochodzenia materiałów budowlanych i urządzeń.**
3. **Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1, 2, 3 i 4 nowego Prawa zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.**
4. W związku z zapisami ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z oddawaną dokumentacją **oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do umowy.**

§ 5

1. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonania przedmiotu umowy.
2. Jeżeli wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 6

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
2. O gotowości do odbioru Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub faksem/mailem, a Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zgłoszenie gotowości odbioru jest skuteczne jedynie w przypadku złożenia kompletu ww. dokumentów będących przedmiotem zamówienia.

§ 7

1. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
2. Podpisanie protokołu nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zaopatrzy opracowane dokumentacje projektowe w pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu

Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Pisemne oświadczenie Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

§ 8

Nadzór autorski

1. W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie dokumentacji.
2. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje:
 - a) nadzór w toku realizacji robót budowlanych, usług i nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz obowiązującymi normami;
 - b) uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych;
 - c) wyjaśnianie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych i usług wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych i usług;
 - d) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych i usług zgodności realizacji z dokumentacją;
 - e) uzgodnienia z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej;
 - f) udziału w odbiorze końcowym i pogwarancyjnym.
3. Czynności nadzoru autorskiego będą dokumentowane wpisem do dziennika budowy.
4. Rozpoczęcie realizacji nadzoru autorskiego nastąpi z dniem przekazania wykonawcy robót budowlanych pierwszego placu budowy.
5. Termin zakończenia realizacji nadzoru autorskiego - do zakończenia robót budowlanych i usług, realizowanych w oparciu o wykonane dokumentacje.
6. W przypadku czasowej niemożliwości wykonywania obowiązków związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego Wykonawca jest obowiązany ustanowić zastępcę, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe.
7. O zmianie osoby sprawującej czynności nadzoru autorskiego oraz o ustanowieniu zastępcy Wykonawca zawiadamia na piśmie Zamawiającego i równocześnie przekazuje pisemne oświadczenia o podjęciu się przez te osoby pełnienia obowiązków.
8. Jako osobę upoważnioną do żądania od Wykonawcy wyjaśnień odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych upoważniony będzie ze strony Zamawiającego odpowiedni dla konkretnej roboty budowlanej inspektor nadzoru inwestorskiego.
9. Wykonawca zobowiązuje się przy pełnieniu nadzoru autorskiego zapewnić obecność osób, o których mowa w ust. 7 w siedzibie Zamawiającego w terminie 4 dni od dnia wezwania dokonanego przez Zamawiającego.
10. Zamawiający przewiduje rozpoczęcie realizacji robót budowlanych w terminie 5 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 9

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości majątkowe prawa autorskie do dokumentacji będącej przedmiotem umowy w dniu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 1 bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich pól eksploatacji, w szczególności:
 - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - b) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji;
 - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - d) wykorzystanie do dalszych prac związanych z realizacją wykonywania prac objętych dokumentacjami projektowymi, w tym w szczególności wykorzystanie do celów udzielenia zamówienia publicznego.
2. W ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji.
3. Wykonawca oświadcza, że przekazuje na rzecz Zamawiającego prawo do wprowadzania zmian w dokumentacji oraz do uzupełniania jej zgodnie z wolą Zamawiającego. Zamawiający uzyskuje

tym samym uprawnienie do wyznaczenia osoby posiadającej stosowne uprawnienia budowlane i skutecznego upoważnienia jej do wprowadzenia zmian do projektu (zarówno istotnych jak i nieistotnych) i uzupełniania jego treści.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania względem Zamawiającego (oraz ewentualnych kontrahentów Zamawiającego) swoich autorskich praw osobistych i zezwala Zamawiającemu wykonywanie tych praw w jego imieniu.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r., poz. 2509) w związku z wykonywaniem dokumentacji.

§ 10

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie **ryczałtowe** brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości:

Brutto: zł (słownie złotych:

w tym za poszczególne zadania:

1.	„Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Siomki do dz. nr ewid. 410/7, obręb geod. Siomki, gm. Wola Krzysztoporska”
2.	„Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Borowa do dz. nr ewid. 174/4; obręb geod. Borowa; gm. Wola Krzysztoporska”
3.	„Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Bujny do dz. nr ewid. 274/1; obręb geod. Bujny; gm. Wola Krzysztoporska”

3. Wykonawca oświadcza, że **jest/ nie jest** płatnikiem podatku VAT.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj.: prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru usługi, podpisanego przez strony umowy i potwierdzającego, że zamówienie zostało zrealizowane.
7. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanych inwestycji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania przyjęte w dokumentacji projektowej niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno - budowlanymi i obowiązującymi normami prawa.
3. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę.
4. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wad w dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - a) żądać bezpłatnego ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy;
 - b) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;

- c) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
5. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie projektu budowlanego w całości lub części na potrzeby realizowanej inwestycji.

§ 12

Rękojmia i gwarancja

1. **Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji oraz rękojmi za wady** na wykonane prace projektowe będące przedmiotem niniejszej umowy, liczonych od daty protokolarnego odbioru całości przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
3. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego **usunięcia w terminie 7 dni** od daty powiadomienia Wykonawcy. W sytuacji, gdy jest to uzasadnione Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin na usunięcie wad.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu gwarancji na roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy.
5. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tego tytułu wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy.
6. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub braków w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 13

Kary umowne

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) **za zwłokę** w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego wykonania,
 - b) **za zwłokę** w usuwaniu wad dokumentacji, w tym stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego terminu usunięcia wad,
 - c) **za odstąpienie** przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną **za odstąpienie** przez Wykonawcę od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1.
4. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1.
6. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenia z należnego wynagrodzenia.

§ 14

Pozostałe postanowienia

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE PROJEKTANTA

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko) oświadczam,
że w przypadku użycia w niniejszej dokumentacji projektowej
odniesień do:

- a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
- b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
- c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
- d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12 z późn.zm.),
- e) norm międzynarodowych,
- f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania,
- g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.
- h) Polskich Norm;
- i) krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r. poz. 266 i 730);
- j) polskich specyfikacji technicznych dotyczących projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
- k) krajowych deklaracji zgodności oraz krajowych deklaracji właściwości użytkowych wyrobu budowlanego

dopuszczam stosowanie rozwiązań (w tym systemów odniesienia) równoważnych.

Na podstawie niniejszego oświadczenia wykonawcy powinni założyć, że każdemu odniesieniu do elementów wskazanych w lit. a-g użytymu dokumentacji projektowej towarzyszy sformułowanie „lub równoważne”.

.....
Podpis