

GMINA WOLA KRZYSZTOPORSKA  
Ul. Kościuszki 5  
97-371 Wola Krzysztoporska  
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902

ZFP.271.2.1.2024

Wola Krzysztoporska, dn. 02.01.2024 r.

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

NAZWA ZADANIA:

### Dostawa pelletu do budynków gminnych

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

#### 1. Zamawiający:

**Gmina Wola Krzysztoporska**

Siedziba: 97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5

NIP 771-10-29-208, REGON 590647902

fax: (44) 61-63-960

e-mail: [przetargi@wola-krzysztoporska.pl](mailto:przetargi@wola-krzysztoporska.pl)

#### 2. Przedmiot i zakres zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia jest **dostawa pelletu do budynków będących w zasobie gminy Wola Krzysztoporska**, w szacowanej ilości **22,05 tony**. Zamówienie dotyczy pelletu certyfikowanego DIN PLUS, wartość opałowa w przedziale od 16,00 do 19,00 MJ/kg.
- Pellet dostarczany będzie do następujących punktów:

| L.p | Budynek                                  | Szacunkowa łączna ilość pelletu | Przewidywana częstotliwość dostawy |
|-----|--|---------------------------------|------------------------------------|
| 1.  | Dom Ludowy Majków Duży nr 43             | 1,05 tony                       | jednorazowo                        |
| 2.  | Dom Ludowy Gomulin ul. Trybunalska nr 4  | 2,10 tony                       | jednorazowo                        |
| 3.  | Budynek Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska | 8,40 ton                        | jednorazowo                        |
| 4.  | Dom Ludowy Budków nr 16c                 | 1,05 tony                       | jednorazowo                        |
| 5.  | Dom Ludowy Siomki ul. Wesoła nr 23       | 1,05 tony                       | jednorazowo                        |
| 6.  | Gomulin ul. Trybunalska nr 8             | 2,10 tony                       | jednorazowo                        |
| 7.  | Dom Ludowy Jeżów nr 18a                  | 3,15 tony                       | jednorazowo                        |
| 8.  | Dom Ludowy Woźniki nr 37                 | 3,15 tony                       | jednorazowo                        |
|     | <b>Razem</b>                             | <b>22,05 tony</b>               |                                    |

- Realizacja dostawy jednorazowo w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
- Rozładunek i wniesienie pelletu należy do obowiązków Zamawiającego.
- UWAGA:** Do oferty należy dołączyć niezbędne certyfikaty/świadczenia jakości producenta, potwierdzające, że oferowany przez wykonawcę pellet to DIN PLUS o wartości opałowej w przedziale 16,00-19,00 MJ/kg.

#### 3. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty zawarcia umowy.

4. **Termin płatności:** 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena – waga 100%**.

6. **Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

1) **Oferty należy składać w terminie do dnia: 09.01.2024 r. do godz. 12:00**

- osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy (pok. nr 11)
- pocztą
- faksem na nr (44) 61-63-960
- elektronicznie na adres e-mail: [przetargi@wola-krzysztoporska.pl](mailto:przetargi@wola-krzysztoporska.pl)

Oferta powinna zawierać opis – **Dostawa pelletu do budynków gminnych**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.01.2024 r. o godz. 12:20** w pok. nr 5 Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.
- 3) Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym – **załącznik nr 1** do niniejszego postępowania.
- 4) Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

7. **Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:**

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia, a także do unieważnienia prowadzonego postępowania.
- 4) Na etapie badania ofert Zespół Oceniający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień co do treści oferty, jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 5) Wykonawca będący spółką cywilną wybrany do realizacji zamówienia, przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji spółki.
- 6) Osoba do kontaktów z Wykonawcami: **Bogusława Dziubecka tel. 44/61-63-972.**

8. **Podstawy wykluczenia z postępowania**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r . o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U., z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na

listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Rozporządzenia, o których mowa w podpunktach a) – c) to:

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszenko i niektórym urzędnikom z Białorusi;
- Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych wyżej okoliczności.

- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 9. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „AD”, jest

**Wójt Gminy Wola Krzysztoporska**

**ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska**

**NIP 771-10-29-208, REGON 590647902**

**tel. 044 6163961, e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl**

- 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska:

**e-mail: [kontakt@nawigator danych.pl](mailto:kontakt@nawigator danych.pl)**

- 3) AD przetwarza dane osobowe na podstawie:

art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO w związku z dobrowolnym złożeniem przez Panią/Pana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa pelletu do budynków gminnych**”, znak sprawy ZFP.271.2.1.2024. W związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

- 4) AD przetwarza dane osobowe tylko i wyłącznie w celach :

- na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji.

- 5) Podanie danych osobowych jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania - podaje dane dobrowolnie, chcąc wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 6) Kategorie odbiorców przetwarzanych danych osobowych przez AD:

- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902) jak również podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie na rzecz Urzędu Gminy.

- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

- przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego/realizacji zamówienia, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z

dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacja zamówienia).

8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,
- sprostowania swoich danych osobowych,
- do żądania usunięcia swoich danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- żądać przeniesienia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Załączniki :**

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy

**Z-ca Wójta Gminy Wola Krzysztoporska**

**Mieczysław Warszawa**

## FORMULARZ OFERTOWY

## I. Dane oferenta:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr tel.: .....

Nr faxu: .....

e-mail: .....

II. Oferuję/my wykonanie zamówienia pn. **Dostawa pelletu do budynków gminnych** zgodnie z konkursem ofert z dnia 02.01.2024 r. za cenę:

|                                 |                             |
|---------------------------------|-----------------------------|
| Cena netto za 1 tonę            | ..... zł                    |
| VAT ..... %                     | ..... zł                    |
| Cena brutto za 1 tonę           | ..... zł                    |
| <b>Cena brutto za 22,05 ton</b> | ..... zł (słownie: .....) ) |

## W załączeniu:

- certyfikaty/świadectwa jakości producenta, potwierdzające, że oferowany przez wykonawcę pellet to DIN PLUS o wartości opałowej w przedziale 16,00-19,00 MJ/kg.

## III. OŚWIADCZAM/Y, że:

a) Jestem/jesteśmy podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT\*:

 TAK NIE

\*zaznaczyć odpowiednio

- b) Oferta jest ważna 30 dni od daty ustalonej na złożenie ofert.
- c) Zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- d) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- e) Akceptuję/em zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

IV. OŚWIADCZAM/Y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497).

**V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**TAK**   
**NIE DOTYCZY**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**VI. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.**

*(Dotyczy wykonawców będących osobą fizyczną, osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w pozostałych przypadkach należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)*

W związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: *podanych w niniejszej ofercie.*

**TAK**   
**NIE DOTYCZY**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**UMOWA nr ... / 2024**

Zawarta w dniu ..... r. w Woli Krzysztoporskiej pomiędzy:

**Gminą Wola Krzysztoporska z siedzibą 97-371 Wola Krzysztoporska, ul. Kościuszki 5, NIP 771-10-29-208, REGON 590647902**, reprezentowaną przez .....,  
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

**a**

..... **z siedzibą** ....., **NIP** ....., **REGON** .....,  
reprezentowaną przez ....., zwaną/ym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

*W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska, zawarto umowę o treści:*

**§ 1****Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa pelletu do budynków będących w zasobie gminy Wola Krzysztoporska**, w szacowanej ilości **22,05 ton**. Zamówienie dotyczy pelletu certyfikowanego DIN PLUS, wartość opału w przedziale od 16,00 do 19,00 MJ/kg.
2. Pellet dostarczany będzie do następujących punktów:

| L.p | Budynek                                  | Szacunkowa łączna ilość pelletu | Przewidywana częstotliwość dostawy |
|-----|--|---------------------------------|------------------------------------|
| 1.  | Dom Ludowy Majków Duży nr 43             | 1,05 tona                       | jednorazowo                        |
| 2.  | Dom Ludowy Gomulin ul. Trybunalska nr 4  | 2,10 tony                       | jednorazowo                        |
| 3.  | Budynek Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska | 8,40 ton                        | jednorazowo                        |
| 4.  | Dom Ludowy Budków nr 16c                 | 1,05 tona                       | jednorazowo                        |
| 5.  | Dom Ludowy Siomki ul. Wesoła nr 23       | 1,05 tona                       | jednorazowo                        |
| 6.  | Gomulin ul. Trybunalska nr 8             | 2,10 tony                       | jednorazowo                        |
| 7.  | Dom Ludowy Jeżów nr 18a                  | 3,15 tony                       | jednorazowo                        |
| 8.  | Dom Ludowy Woźniki nr 37                 | 3,15 tony                       | jednorazowo                        |
|     | <b>Razem</b>                             | <b>22,05 tony</b>               |                                    |

3. Realizacja dostawy jednorazowo w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
4. Rozładunek i wniesienie pelletu należy do obowiązków Zamawiającego.
5. Zamówienie należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w konkursie ofert z dnia 02.01.2024 r. (znak sprawy ZFP.271.2.1.2024) oraz ofertą Wykonawcy.

**§ 2****Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia: **14 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Za dzień wykonania zamówienia uważa się dzień, w którym został podpisany protokół odbioru końcowego, potwierdzający, że usługa została wykonana.

### § 3

#### Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego dokumenty/certyfikaty wystawione przez producenta, potwierdzające parametry dostarczanego pelletu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości pelletu dostarczonego przez Wykonawcę.
3. W przypadku niezgodności jakości pelletu z wymogami Zamawiającego (opisanymi w konkursie ofert), Wykonawca:
  - a) pokrywa koszty przeprowadzonego badania i w terminie 14 dni od jego daty przekaże kwotę odpowiadającą kosztom badania na rachunek wskazany przez Zamawiającego,
  - b) zobowiązany jest na swój koszt w miejsce wadliwego, dostarczyć pellet o prawidłowej jakości w terminie 3 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o wynikach badań.

### § 4

#### Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je zrealizować w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczonego terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.

### § 5

#### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:  
**cena za 1 tonę pelletu zgodnie z ofertą Wykonawcy:**

|                  |       |
|------------------|-------|
| <b>Netto</b>     | ..... |
| <b>VAT .....</b> | ..... |
| <b>Brutto</b>    | ..... |
2. Szacowane łączne wynagrodzenie za dostawę **22,05 ton pelletu** według ceny podanej w ofercie Wykonawcy **wynosi brutto** ..... **zł** (słownie złotych: .....).
3. Ostateczna wartość umowy zostanie ustalona na podstawie rzeczywistej ilości pelletu, z zastosowaniem ceny jednostkowej wskazanej w § 5 ust. 2
4. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca oświadcza, że **jest / nie jest** podatnikiem podatku VAT.
6. **Faktury VAT powinny być wystawione na płatnika:**  
**Gmina Wola Krzysztoporska**  
**97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5**  
**NIP 771-10-29-208**  
**oddzielnie dla poszczególnych punktów wymienionych w § 1 ust. 2 umowy i ze wskazaniem na fakturze, którego punktu dotyczą.**
7. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

### § 6

#### Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:



- 1) w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymywanie terminów umownych - w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **20%** łącznej wartości umowy, określonej w § 5 ust. 2, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
  3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2.
  4. Kary płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
  5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

#### **§ 7**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 8**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 9**

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**